

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo I Darfo

OGGETTO: Richiesta permesso breve _Personale Docente T.I. e T.D.

[] [] in servizio in questo Istituto Comprensivo in qualità di DOCENTE, assunto con contratto a tempo [] presso il plesso della scuola []

CHIEDE UN PERMESSO BREVE

Fino al 50% dell'orario giornaliero e comunque fino ad un massimo di 2 ore [unità minime orarie di lezione], subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio [c.5], massimo 22 o 18 ore annuali, rispettivamente per insegnanti di scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria.

PER IL SEGUENTE MOTIVO

Per il giorno [] (in servizio ¹nella giornata per tot. [] Ore)

dalle ore [] alle ore [] Tot. n. ore []

SARA' SOSTITUITO DAL DOCENTE []

SI DICHIARA L'AVVENUTA PRESA VISIONE DA PARTE DEL DOCENTE CHE SOSTITUISCE

(Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio. Nei casi in cui non sia possibile il recupero per fatto imputabile al dipendente, l'Amministrazione provvede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate).

 SI DICHIARA L'AVVENUTA PRESA VISIONE DA PARTE DEL FIDUCIARIO DI PLESSO

Darfo, li []

Firma del richiedente []

- Vista la richiesta dell'interessato/a
- Vista la normativa vigente in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

¹ Per il conteggio delle ore di servizio giornaliero includere anche le attività inserite nel piano annuale.