

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
Istituto Comprensivo I Darfo

**OGGETTO: Autorizzazione minute spese**

, in servizio in codesto Istituto  
Comprensivo in qualità di , assunto con contratto a tempo  presso il  
plesso

**CHIEDE**

l'autorizzazione di anticipo di spese necessarie all'attività dell'a.s. 20  /  con la seguente motivazione:

progetto (specificare quale)

attività didattica (specificare quale)

altro

Quantità	Descrizione del bene	Costo totale

Data

Il dichiarante

SI DICHIARA CHE IL DSGA HA PRESO VISIONE E APPROVATO